



CR Istituto Istruzione Superiore

“CARLO ROSSELLI”



Erasmus+™



ECDL
European Computer
Driving Licence

Al Dirigente Scolastico

dell' IIS ROSSELLI

OGGETTO: richiesta ferie anno scolastico 20__/20__

Il/La sottoscritto/a _____

in qualità di **DOCENTE** con contratto a tempo _____ presso questo Istituto, avendo già usufruito di gg. _____ di ferie per l'a.s. 20__/20__ (ai sensi dell'art. 15 comma 2 del C.C.N.L. 2006/2009)

CHIEDE

di essere collocato/a in **FERIE CON SOSTITUZIONE** per n. _____ dal _____ al _____

il giorno

ORARIO	CLASSE	DOCENTE CHE SOSTITUISCE A COSTO ZERO	FIRMA DOCENTE
1^ ora			
2^ ora			
3^ ora			
4^ ora			
5^ ora			
6^ ora			
7^ ora			

il giorno

ORARIO	CLASSE	DOCENTE CHE SOSTITUISCE A COSTO ZERO	FIRMA DOCENTE
1^ ora			
2^ ora			
3^ ora			
4^ ora			
5^ ora			
6^ ora			
7^ ora			

Genova _____

Firma _____

Vista la domanda: *si concede* *non si concede*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. ssa Cinzia Baldacci

Sede – Via Giotto, 10 16153 Tel. 010 80.78.617 / 010 80.78.602 Genova – Sestri P.

Succursale – Sal. S. Erasmo, 9 16158 Tel, 388.88.35.651 Genova - Voltri

Mail: geis02200p@istruzione.it PEC: geis02200p@pec.istruzione.it Sito Web : www.istitutorosselli.gov.it